

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического
совета университета
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«18» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Мичуринск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область рабочей программы

Учебная дисциплина «Экономика организации» является вариативной частью общепрофессионального цикла программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» является дисциплиной, устанавливающей базовые знания, необходимые для получения профессиональных умений и навыков.

Изучению данной дисциплины предшествует освоение дисциплины Основы экономической теории.

Учебная дисциплина «Экономика организации» изучается перед рассмотрением материала по профессиональным модулям, так как она даёт представление о ведении финансовой отчетности и нормативной документации.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- планировать работу организации;
- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;
- определять пути повышения экономической эффективности производства

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- материально – технические ресурсы, основные и оборотные средства;
- трудовые ресурсы и производительность труда;
- нормирование труда, формы оплаты труда в современных условиях;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- финансовые ресурсы организации;
- факторы и пути повышения экономической эффективности производства.

Формируемые общие и профессиональные компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;

ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

1.4. Рекомендуемое количество ак.часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины– 128 ак.часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 104 ак.часов; лекции, уроки – 66 ак.часов, практические занятия – 38ак.часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	128
В т.ч. в форме практической подготовки	38
в т. ч.:	
теоретическое обучение	66
практические занятия	38
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа ¹	4
консультации	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1	Организация как основной субъект хозяйствования в рыночной экономике	14/0	
Тема 1.1 Виды и формы предпринимательской деятельности в России	Содержание учебного материала	10	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Виды и формы предпринимательской деятельности в России.		
	2. Юридические лица. Коммерческие и некоммерческие организации		
	3. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.		
	4. Хозяйственные товарищества и общества		
	5. Организационно-правовые формы не коммерческих организаций		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 1.2 Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала	8	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Сущность, задачи и принципы планирования работы организации.		
	2. Стратегическое и тактическое планирование		
	3. Текущее оперативное планирование		
	4. Методы и этапы планирования		
		В том числе практических и лабораторных занятий	-
Раздел 2	Материальные ресурсы организации	18/20	
Тема 2.1 Производственная программа организации. Производственная мощность как основа	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Производственная программа организации		
	2. Производственная мощность		
	3. Оценка эффективности использования производственной мощности предприятия.		
		В том числе практических и лабораторных занятий	6
	Практические занятия № 1,2 «Расчет основных показателей производственной	4	

производственной программы.	программы»		
	Практические занятия № 3 «Расчет производственной мощности и показателей ее использования»	2	
Тема 2.2.Имущество организации. Основные фонды и их использование.	Содержание учебного материала	8	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Понятие, состав и структура основных фондов		
	2. Амортизация основных средств		
	3. Воспроизводство основных средств		
	4. Обеспеченность и эффективность использования основных средств		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
Практическое занятие № 4,5 «Расчет среднегодовой стоимости и структуры основных средств»	4		
Практическое занятие № 6,7 «Расчет показателей эффективности использования основных средств»	4		
Тема 2.3. Оборотные фонды. Формирование и использование оборотных средств	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Оборотные фонды организации		
	2. Формирование и использование оборотных средств		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 8,9 «Определение норматива потребности оборотных средств»	4	
	Практическое занятие № 10 «Расчет показателей эффективности использования оборотных средств»	2	
Раздел 3	Трудовые ресурсы организации	16/10	
Тема 3.1 Кадровый потенциал организации.	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Кадры организации, структура кадров.		
	2. Показатели количественной характеристики трудовых ресурсов организации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №11,12 «Расчет среднесписочной численности работающих»	4	
Тема 3.2 Нормирование труда. Производительность труда.	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Сущность нормирования труда. Виды норм труда.		
	2. Методы нормирования труд		
	3. Производительность труда		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 13 «Расчет показателей производительности труда»	2	
Тема 3.3. Оплата труда персонала	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Мотивация персонала к труду		
	2. Организация оплаты труда на предприятии		

	3. Формы и системы оплаты труда		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 14,15 «Расчет месячного заработка работников предприятия, находящихся на повременной и сдельной формах оплаты труда»	4	
Раздел 4.	Финансовые результаты работы организации	14/8	
Тема 4.1. Себестоимость и цена	Содержание учебного материала	8	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Издержки производства и их виды		
	2. Себестоимость продукции и услуг.		
	3. Цена и ее функции. Виды цен.		
	4. Методы ценообразование.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Практическое занятие № 16 «Расчет оптовой и розничной цены на продукцию»	2		
Тема 4.2. Прибыль и рентабельность организации	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 04
	1. Прибыль организации.		
	2. Рентабельность и ее показатели		
	3. Анализ финансовых результатов работы организации	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 17,18 «Расчет балансовой и чистой прибыли организации»		
Практическое занятие № 19 «Расчет показателей рентабельности»	2		
Самостоятельная учебная работа обучающегося по подготовке рефератов и докладов на темы:		4	ПК 2.1 - ПК 2.4 ОК 01 - ОК 03
1. Бизнес - план - основной документ планирования предпринимательской деятельности. 2. Понятие системы организации труда и управления персоналом предприятия.			
Промежуточная аттестация		-	
Консультации		20	
Всего:		128	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен

Кабинет «Экономика организации» №15/15

Оснащенность:

1. Доска аудиторная
2. Вычислительная техника
3. Стенды

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования - [электронный ресурс] / В. В. Коршунов. – Электрон.дан. — М: Издательство Юрайт, 2022. — 347 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489848>.

Дополнительные источники

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования - [электронный ресурс] / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский .– Электрон.дан. — М : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489613>.

3.2.1 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

3.2.2 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

3.2.3 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

3.2.4. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

3.2.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н,

	Security для бизнеса				срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

3.2.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

3.2.7. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>

4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello
<http://www.trello.com>

3.2.8. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии
1.	Облачные технологии	Индивидуальные задания
2.	Большие данные	Индивидуальные задания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - основные технико-экономические показатели деятельности организации; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - внешнюю и внутреннюю среду организации; - материально – технические ресурсы, основные и оборотные средства; - трудовые ресурсы и производительность труда; - нормирование труда, формы оплаты труда в современных условиях; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - финансовые ресурсы организации; - факторы и пути повышения экономической эффективности производства. 	<ul style="list-style-type: none"> - знает технико-экономические показатели деятельности организации; - знает рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - знает внешнюю и внутреннюю среду организации; - знает основные и оборотные средства организации; - знает категории персонала и показатели производительности труда; - знает основы нормирования труда, формы оплаты труда в современных условиях; - знает механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - знает состав финансовые ресурсы организации; - знает пути повышения экономической эффективности производства. 	<ul style="list-style-type: none"> – все варианты тестирования (письменное, компьютерное), опрос, дискуссия, беседа.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; --оценивать эффективность использования основных ресурсов организации; – разрабатывать мотивационную политику организации; – планировать работу организации; -выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; - определять пути повышения 	<ul style="list-style-type: none"> – умеет рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; – выполняет анализ хозяйственной деятельности организации; – может наметить мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка результатов выполнения практической работы

экономической эффективности производства.		
--	--	--

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 года № 339.

Автор:

Букия Л.Г. , преподаватель высшей квалификационной категории центра - колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Рецензент:

Попов А.В., преподаватель высшей квалификационной категории центра- колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»
протокол № 11 от «16» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 11 от «17» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»
протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

Оригинал должен храниться в ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»